|  |  |
| --- | --- |
| OPIS DELOVNEGA MESTA | Številka opisa: |

|  |  |
| --- | --- |
| Naziv delovnega mesta: | BIBLIOTEKAR |

|  |  |
| --- | --- |
| Šifra delovnega mesta: | Tarifni razred:  |

|  |
| --- |
| Pogoji za opravljanje dela:* univerzitetni diplomirani bibliotekar
* strokovni izpit za naziv bibliotekar
* znanje angleškega jezika
* računalniška pismenost, dobro znanje za delo z urejevalniki besedil in preglednicami
 |

|  |
| --- |
| Potrebne veščine in sposobnosti:* natančnost, zanesljivost in predanost pri delu
* organiziranost in samoiniciativnost
* samostojnost pri delu
 |

|  |
| --- |
| Odgovornosti:* za lastno delo
* za spoštovanje predpisov na področju varstva podatkov
* za spoštovanje predpisov na področju varnosti in zdravja pri delu ter požarne varnosti
 |

|  |
| --- |
| Pogoji dela in delovne razmere:* umsko naporno delo
* fizično manj naporno delo, pretežno delo v zaprtem, čistem prostoru
 |

|  |
| --- |
| Opis del in nalog:* izbor, nabava, bibliografska obdelava, izločanje, zaščita, hramba in posredovanje knjižničnega gradiva ter drugih informacijskih virov
* informacijska dejavnost ter drugo delo z uporabniki
* sodelovanje pri izvajanju izobraževanja
* izvajanje razstavne in druge promocijske dejavnosti
* sodelovanje pri svetovalni, raziskovalni in razvojni dejavnosti
* objavljanje strokovnih in znanstvenih del s svojega področja
* sodelovanje pri projektih
* opravljanje drugih opravil s svojega delovnega področja, ki so potrebna za nemoteno delovanje knjižnice
 |